



STELLENAUSSCHREIBUNG

beim Stadtamt Laakirchen

Gemäß Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 wird folgender Dienstposten zur Besetzung ausgeschrieben:

Ferialarbeiter/in – Freibad Badewart – Freibad Facharbeiter/in – Freibad / Bauhof

Dienstbeginn:	ehestmöglich
Beschäftigungsmaß:	Vollzeitbeschäftigung mit 40 Wochenstunden
Entlohnung:	Ferialarbeiter: Funktionslaufbahn GD 21 (mind. € 2.579,60 brutto/Vollzeit) Badewart: Funktionslaufbahn GD 21 (mind. € 2.579,60 brutto/Vollzeit) Facharbeiter: Funktionslaufbahn GD 19 (mind. € 3.133,10 brutto/Vollzeit)
Befristung:	Badewart bzw. Ferialarbeiter: befristet auf bestimmte Zeit (Vereinbarung) Facharbeiter: vorerst befristet auf ½ Jahr, Unbefristung vorgesehen (Dauerstelle)

Ihr künftiger Aufgabenbereich:

Saisonstelle Badewart bzw. Ferialarbeiter: Übernahme aller Bademeister-Tätigkeiten und die Mitarbeit in den Agenden des Freibades.

Dauerstelle Facharbeiter: Übernahme aller Bademeister sowie Facharbeiter-Tätigkeiten und die Mitarbeit in den Agenden des Freibades (April bis September). Mitarbeit in allen Agenden des Bauhofes (Oktober bis März) wie etwa Instandhaltung, Reparaturen oder Winterdienst mit Bereitschaften. Eigenständige Arbeitsweise und Teamfähigkeit setzen wir voraus.

Besondere Aufnahmevoraussetzung:

Guter Schwimmer; die Ablegung der Rettungsschwimmerprüfung ist Bedingung.

Volljährigkeit, eigenständige Arbeitsweise und Teamfähigkeit setzen wir voraus.

Bereitschaft zur Absolvierung eines Erste-Hilfe-Kurses (falls notwendig).

Facharbeiter: Fachkenntnisse durch einschlägigen Lehrabschluss oder Facharbeiteraufstiegsprüfung werden verlangt. Eine einschlägige Berufspraxis ist von Vorteil. Führerschein der Gruppe C ist erwünscht, B wird gefordert.

Bewerber/innen müssen im Übrigen den in den dienstrechtlichen Vorschriften enthaltenen Bedingungen entsprechen.





STADTAMT
LAAKIRCHEN

Rathausplatz 1
4663 Laakirchen

Telefon +43 7613 8644
Telefax +43 7613 8644-42
stadtamt@laakirchen.ooe.gv.at



www.laakirchen.at

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

Die persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung. Gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift. Männliche Bewerber müssen den Präsenzdienst oder Zivildienst abgeleistet haben.

Das Auswahlverfahren erfolgt gemäß § 11 des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 unter Beiziehung des Personalbeirates.

Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Foto, Arbeitsbestätigungen, usw.) senden Sie bitte bis einschließlich **6. Mai 2024** an die Amtsleitung der Stadtgemeinde Laakirchen z.Hd. AL Mag. Joachim Wintner, Rathausplatz 1, 4663 Laakirchen, bzw. E-Mail an: bewerbung@laakirchen.ooe.gv.at oder Online-Bewerbung auf www.laakirchen.at/bewerbung

Der Bürgermeister:
Ing. Fritz Feichtinger

